



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট
ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল টেকনোলজি প্রোগ্রাম
ফেজ II প্রজেক্ট (এনএটিপি-২)
মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
www.natp2dof.gov.bd

পত্র নং: ৩৩.০২.০০০০.৯২০.০১.৫৬৩.১৮-৪৫২

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪২৮
০২ মে ২০২১

বিষয়: ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল টেকনোলজি প্রোগ্রাম-ফেজ II প্রজেক্ট (এনএটিপি-২), মৎস্য অধিদপ্তর অংগের আওতায় এআইএফ-২ ও এআইএফ-৩ অনুদান প্রাপ্ত সিআইজি এবং উদ্যোক্তাদের Case Study ফরম্যাট অনুযায়ী তথ্য প্রেরণ।

সূত্র: প্রকল্প পরিচালক, প্রকল্প ম্যানেজমেন্ট ইউনিট, এনএটিপি-২, কৃষি মন্ত্রণালয় এর ই-মেইল, তারিখ: ০১/০৫/২০২১ খ্রিঃ

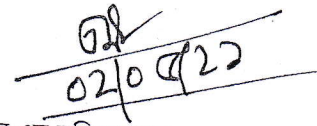
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ফেব্রুয়ারী ২০২১ তারিখে বিশ্ব ব্যাংক কর্তৃক অনুষ্ঠিত ISM-5 এর Agreed Action Plan অনুযায়ী প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ইউনিট, এআইএফ-২ ও এআইএফ-৩ অনুদান প্রাপ্ত সিআইজি এবং উদ্যোক্তাদের সফলতার উপরে প্রতিবেদন তৈরি করবে।

২। Case Study ফরম্যাট অনুযায়ী প্রতিবেদন তৈরির অংশ হিসাবে ২ টি ফরম্যাট (ফরম্যাট-১ : টেকনোলজী/ কার্যক্রম বিষয়ক কেইস স্টাডি এবং ফরম্যাট-২ : এআইএফ-২ ও এআইএফ-৩ বিষয়ক কেইস স্টাডি) প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকাতে প্রেরণ করেছেন।

৩। এমতাবস্থায়, এআইএফ-২ ও এআইএফ-৩ অনুদান প্রাপ্ত সিআইজি এবং উদ্যোক্তাদের কেইস স্টাড়ির ২ টি ফরম্যাট (ফরম্যাট-১ : টেকনোলজী/কার্যক্রম বিষয়ক কেইস স্টাডি এবং ফরম্যাট-২ : এআইএফ-২ ও এআইএফ-৩ বিষয়ক কেইস স্টাডি) তথ্য পূরণ পূর্বক আগামী ০৫/০৫/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মাঝে adaifnatp2@mail.com ই-মেইলে সফট কপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।



(এস.এম. মনিরুজ্জামান)
পরিচালক

প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট
ফোনঃ ০২-৪৭১২০১৮৩

ই-মেইল: monidof@gmail.com

সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

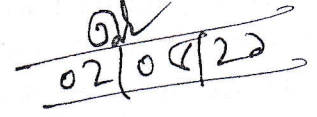
.....।

পত্র নং: ৩৩.০২.০০০০.৯২০.০১.৫৬৩.১৮-৪৫২

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪২৮
০২ মে ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর বাংলাদেশ, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
- ২। প্রকল্প পরিচালক, প্রকল্প ম্যানেজমেন্ট ইউনিট, এনএটিপি-২, বি আর সি চত্বর, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর,..... বিভাগ
- ৪। সিনিয়র সহকারি পরিচালক (সকল), প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট, এনএটিপি-২, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
- ৫। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
- ৬। সহকারি পরিচালক (সকল), প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট, এনএটিপি-২, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
- ৭। সহকারী আইসিটি স্পেশালিস্ট, এনএটিপি-২, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা (পত্রটি মৎস্য অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অফিস নথি।


০২/০৫/২১

পরিচালক
প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট

FORMAT 1: CASE STUDY ON TECHNOLOGY/ACTIVITIES

তথ্য সংগ্রহ চেকলিস্টঃ টেকনোলজী/ কার্যক্রম বিষয়ক

পিআইইউ'র নামঃ

১. অংশগ্রহণকারীর তথ্যঃ

নামঃ

বয়স (বছর)ঃ

নারী/পুরুষ

গ্রামঃ

ইউনিয়নঃ

উপজেলাঃ

জেলাঃ

সিআইজি/ নন-সিআইজি

কত সালে সিআইজি'র সদস্য হয়েছে?

২. এনএটিপি প্রকল্পের আওতায় অংশগ্রহণকারী কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম/ টেকনোলজীর বিবরণ/প্রেক্ষাপট (Background)

২.১ কার্যক্রম / টেকনোলজীর সংক্ষিপ্ত বর্ণনা (টেকনোলজীর নাম, বাস্তবায়ন স্থান, জমির পরিমাণ/পুকুর সংখ্যা/মাছের পরিমাণ/প্রাণির বর্ণনা (সংখ্যা সহ))

২.২ কার্যক্রম / টেকনোলজী শুরুর বছরঃ

২.৩ কার্যক্রম/ টেকনোলজী গ্রহণের প্রেক্ষাপট?

২.৪ কার্যক্রম / টেকনোলজী গ্রহণের আগে প্রধান পেশা/আয়ের উৎস?

২.৫ এলাকায় পূর্বে ব্যবহৃত এ-সম্পর্কিত কি টেকনোলজী বলুন?

৩. টেকনোলজী/ কার্যক্রম বাস্তবায়ন

৩.১ বাস্তবায়ন সম্পন্ন করার ক্ষেত্রে করণীয় কাজ/ farming practices এবং পদ্ধতি কি ছিল?

৩.২ কে কে সহায়তা করেছে এবং কিভাবে/কি ধরনের সহায়তা করেছে?

৩.৩ কার্যক্রম/ টেকনোলজীর সফলতার ক্ষেত্রে এনএটিপি প্রকল্পের সহায়তা

৩.৪ ব্যবহৃত উপকরণ/ সম্পদ ও তার মূল্য?

৩.৫ মোট উৎপাদন ব্যয়

৩.৬ অন্যান্য তথ্যঃ

৪. ফলাফলঃ

৪.১ কার্যক্রম/ টেকনোলজী গ্রহণের উপকারিতা (যেমন: সুবিধা, উৎপাদন বৃদ্ধি (%), মোট আয় (টাকা), আয় বৃদ্ধি (%), অন্যান্য

৪.২ কতজন সিআইজি ও কতজন নন-সিআইজি টেকনোলজী গ্রহণ করেছে?

৪.৩ টেকনোলজী সম্পর্কে অন্যান্য গ্রহণকারী কৃষকের প্রতিক্রিয়া/মতামত

৪.৪ এখনও গ্রহণ করে নাই এমন কৃষকের টেকনোলজী সম্পর্কে প্রতিক্রিয়া

৫. টেকনোলজী/ কার্যক্রমের প্রভাবঃ

৫.১ কার্যক্রম / টেকনোলজীর ফলে উৎপাদন এবং আর্থ-সামাজিক অবস্থার পরিবর্তন সম্পর্কে বলুন

(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাসস্থান, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, পুষ্টি, সম্পদ, সামাজিক অংশগ্রহণ, নেতৃত্ব প্রদান এর ভিত্তিতে)

নিজেরঃ

পরিবারেরঃ

এলাকারঃ

৬. সম্ভাবনা (Potentiality)

ফটোগ্রাফ সংযুক্ত করুন

- উচ্চ রেজুলেশনের স্চ্ছ ছবি
- বাস্তবায়নের প্রতিটি ধাপের ছবি (সাইনবোর্ড ও বাস্তবায়নকারী সহ)

REPORT PREPARATION GUIDELINE (WRITE IN ENGLISH)

REPORTING STRUCTURE/OUTLINE

Title: (Should be short mostly related to result /impact, attractive having a message)

1. INTRODUCTION (basic information, background, objectives)
2. Activities and Result
3. Impact
4. Message (potentiality)

তথ্য সংগ্রহ চেকলিস্টঃ AIF-2 and AIF-3

পিআইইউ'র নামঃ

১. প্রাপকের তথ্যঃ

সিআইজি'র নাম নামঃ

প্রতিষ্ঠার বছরঃ

নারী/পুরুষ/মিস্স

উদ্যোগী প্রতিষ্ঠান/ উদ্যোগতার নামঃ

প্রতিষ্ঠার বছরঃ

নারী/পুরুষ

গ্রামঃ ইউনিয়নঃ

উপজেলাঃ

জেলাঃ

২. সাব-প্রজেক্টের বিবরণঃ

২.১ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরন/সমূহের নামঃ

২.২ প্রাপ্তি মাস ও সালঃ

২.৩ কত টাকা প্রদান করা হয়েছিল?

৩. ব্যবস্থাপনাঃ

৩.১ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহ ব্যবহারের নীতিমালা/গাইডলাইন তৈরী করা হয়েছে কিনা?

৩.২ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহ ব্যবহারের নীতিমালা/গাইডলাইন সম্পর্কে কতজন সিআইজি সদস্য অবগত?

৩.৩ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহ ব্যবস্থাপনা ও তদারকির কোন কমিটি আছে কিনা?

৩.৪ ব্যবস্থাপনা ও তদারকির জন্য বর্তমানে কে দায়িত্ব প্রাপ্ত এবং তাকে কি রেজুলেশন করে দায়িত্ব দেয়া হয়েছে কিনা?

৩.৫ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহ অপারেট করার জন্য কোন ব্যক্তিকে নিয়োগ দেয়া হয়েছে কিনা?

৩.৬ ৩.৪ হ্যা হলে অপারেটরকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে কিনা?

৩.৭ কৃষি/মৎস্য/প্রাণিসম্পদ অফিস থেকে কতবার মনিটরিং করা হয়েছে?

৩.৮ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহের মেরামত ও ব্যয়

আইটেম, উপকরন	নষ্ট হলে দ্রুত মেরামত করা হয় কিনা? (হ্যাঁ/না)	মেরামত		মেরামতের যন্ত্রাংশ পাওয়া যায় কিনা? (হ্যাঁ/না)	মোট মেরামত ব্যয় (টাকা)
		১ম মেরামত কতদিন পর	মোট কতবার		

৩.৯ রেজিষ্টার মেইনটেন করা হয় কিনা?

(হ্যাঁ/না)		
আয় রেজিষ্টার	মেরামত রেজিষ্টার	অন্যান্য/ব্যয় রেজিষ্টার

৩.১০ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহের বর্তমান অবস্থা

আইটেম, উপকরন	বর্তমান অবস্থা (ভাল, কার্যক্ষম, কার্যক্ষম নয়)

৪. ফলাফলঃ

৪.১ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহের ব্যবহার (শুরু – বর্তমান)

আইটেম, উপকরন	ব্যবহারকারীর সংখ্যা			ব্যবহারের মাত্রা/ পরিমাণ	ব্যবহারের ক্ষেত্র (Purpose of use)	চাহিদার মাত্রা খুব বেশী/বেশী/মধ্যম/কম
	সিআইজি	নন-সিআইজি	মোট			
				উদাঃ পাওয়ার টিলার দিয়ে কত একর জমি চাষ করা হয়েছে? উদাঃ মিনি ট্রাক দিয়ে কত টন পণ্য পরিবহন করা হয়েছে? উদাঃ পাস্তুরাইজার মেশিন দিয়ে কত টন দুধ পাস্তুরাইজ করা হয়েছে?		

FORMAT 2: CASE STUDY ON AIF-2 and AIF-3

৪.২ প্রাপ্ত আইটেম, উপকরনসমূহ থেকে সিআইজি'র আয় (টাকা) (যেমন ভাড়া দেয়া,.... .) (শুরু – বর্তমান)

আইটেম, উপকরন	মোট আয় (টাকা) (শুরু থেকে বর্তমান পর্যন্ত)		
	সিআইজি	নন-সিআইজি	মোট

৪.৩ কৃষকের উপকার (প্রতিটি আইটেমের বিপরীতে)

৪.৩.১ গড় উৎপাদন বৃদ্ধি (%)

৪.৩.২ উৎপাদন খরচ কমেছে (%)

৪.৩.৩ শ্রমিক খরচ কমেছে (%)

৫. প্রভাবঃ

৫.১ আইটেম, উপকরনসমূহ সম্পর্কে কৃষকের প্রতিক্রিয়া/মতামত

৬. সম্ভাবনা

ফটোগ্রাফ সংযুক্ত করুন

- উচ্চ রেজুলেশনের স্বচ্ছ ছবি
- আইটেম, উপকরন ব্যবহারের ছবি

REPORT PREPARATION GUIDELINE (WRITE IN ENGLISH)

REPORTING STRUCTURE/OUTLINE

Title: (Should be short mostly related to effectiveness/result/impact, attractive having a message)

1. INTREODUCTION (basic information, background, objectives)
2. Use and Management
3. Effectiveness and Efficiency
4. Impact
5. Message (potentiality)

বাংলায় পূরণকৃত ফরমেট রিপোর্টের সাথে সংযুক্ত করতে হবে